

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII

### Klasy IV - VIII

Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.

W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

1. **prace pisemne:**
  - **sprawdziany (klasówki)**, obejmują większą partię materiału określoną przez nauczyciela, najczęściej po ukończeniu działu programowego; sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
  - **kartkówki** dotyczące materiału z 2 – 3 ostatnich tematów i **nie muszą być zapowiadane**,
2. praca i aktywność na lekcji, nauczyciel stosuje również znaki „+” i „-” jako sposób oceny pracy ucznia: **zebranie trzech znaków „+” daje ocenę bardzo dobrą, zebranie trzech znaków „-” daje ocenę niedostateczną.**
3. **odpowiedzi ustne,**
4. **prace domowe,**
5. **wyniki pracy grupowej,**
6. **prace długoterminowe**, projekty, referaty, prezentacje multimedialne, plakaty, wywiady środowiskowe,
7. **aktywność pozalekcyjna**, osiągnięcia w konkursach, projektach.

Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego.

#### Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:

1. nauczyciel **ustala termin sprawdzianu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem** i zapisuje go w dzienniku elektronicznym,
2. sprawdzian **poprzedza powtórzenie** i utrwalenie wiadomości,
3. sprawdzian zwykle **będzie trwał 1 godzinę lekcyjną**, a kartkówka do 20 minut,
4. uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,
5. nauczyciel ma **14 dni na sprawdzenie**, ocenę i recenzję sprawdzianu,
6. nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego,
7. jeżeli **uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami** zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,
8. jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem **do 2 tygodni od powrotu do szkoły**,
9. uczeń **może poprawić ocenę z prac pisemnych:**
10. poprawa **powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni** od oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,
11. ocena **otrzymana za poprawianą pracę pisemną wpisana jest jako kolejna do dziennika, do wystawienia oceny na semestr obie są równorzędne**,

12. uczeń nie może poprawiać ocen z kartkówek z jednego tematu lekcji, odpowiedzi ustnych oraz z innych form oceniania ucznia,

Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

**poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – *niedostateczny***

**30%-49% – *dopuszczający***

**50%-69% *dostateczny***

**70%-85% – *dobry***

**86%- 94% – *bardzo dobry***

**95%-100% – *celujący*.**

**Uczeń ma prawo dwa razy ( uczeń klasy IV- 1 raz) w ciągu półrocza zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji. Uczeń wykorzystuje do tego „ kupon promocyjny” otrzymany na początku roku szkolnego.**

Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.

Ocena semestralna wynika z ocen bieżących, ale nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych .Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.